



# DANA PENSIUN PEMBERI KERJA

## PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH

Jl. Ki Mangunsarkoro No.25, Semarang, Telepon : 024-8413354, 8415653, 8446078 Fax : 024-8444518

### SURAT PERNYATAAN PESERTA DANA PENSIUN PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH

Sesuai dengan Peraturan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berlaku, dengan ini saya :

1. Nama Peserta : .....
- Jenis Kelamin : ( L/P )
2. Nama Pegawai : .....
3. Nomor Induk Pegawai : .....
4. Tempat/Tgl lahir : .....
5. Unit Kerja Terakhir : .....
6. Tgl. Masuk kerja : .....
7. Tgl Diangkat Pegawai Tetap : .....
8. Daftar keluarga : *(nama isteri/suami/anak/atau ayah/ibu apabila belum menikah)*

No	Nama	L/P	Tempat/Tgl Lahir	Hub. Kel.

Bersedia Untuk :

1. Mentaati Peraturan Dana Pensiun PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berlaku;
2. Selama Masa Pensiun bersedia untuk melakukan pengkinian data dengan menginformasikan dan melaporkan setiap terjadi perubahan data diri maupun data keluarga pada kesempatan pertama.

Mengetahui : .....20....  
 BANK JATENG  
 CABANG/CAPEM .....

Yang menyatakan,

( ..... )

( ..... )

**PERMOHONAN MEMPEROLEH  
MANFAAT PENSIUN PESERTA**

Sesuai dengan Peraturan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berlaku, dengan ini saya mohon agar dapat memperoleh Manfaat Pensiun Normal/Dipercepat/Cacat :

---

- 1. Nama Pegawai : ..... ( L/P )\*
- 2. Nomor Induk Pegawai : .....
- 3. Tempat/Tgl Lahir : .....
- 4. Unit Kerja : .....
- 5. Alasan keluar dari pekerjaan : Atas Permintaan Sendiri / Alasan Kesehatan bukan Cacat / Alasan Kesehatan Cacat / Mencapai Usia Pensiun/ lain-lain\*
- 6. PhDP (gaji pokok) terakhir: Rp. ....
- 7. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : .....

\*coret yang tidak perlu

---

..... 20 ....  
Pemohon,

( ..... )

Lampiran :

- a. Form daftar tanggungan keluarga (form C)
- b. Fotocopy KTP
- c. Fotocopy Kartu Keluarga Terbaru
- d. Fotocopy kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- e. Form alamat domisili/bayar pensiun (terlampir)
- f. Pas foto suami istri 4 x 6 (masing-masing 1 lembar)
- g. Fotocopy Buku Rekening Bank Jateng (*atas nama peserta*)


Tanggal mulai pensiun : .....

**FORM DAFTAR KELUARGA (AHLI WARIS)**

Nama Peserta	: .....	3 x 4
Tempat/Tgl Lahir	: .....	
No. Induk Pegawai	: .....	

---

Nama Suami/Istri	: .....	3 x 4
Tempat/tgl lahir	: .....	
Tanda tangan Suami/istri	:	

---

Nama anak-anak : *)	Tempat/tgl lahir
1. .... (L/P)	.....
2. .... (L/P)	.....
3. .... (L/P)	.....
4. .... (L/P)	.....
5. .... (L/P)	.....

---

\*)Nama Orang Tua / Saudara Kandung : .....

Nomer Hp / Telepon : .....

Alamat : .....

.....

---

..... 20 ....  
Yang menyatakan,

( ..... )

\*) untuk pegawai yang tidak menikah mohon di isi pada kolom nama Orang tua/Saudara kandung

## ALAMAT DOMISILI / BAYAR

Kepada

**DANA PENSIUN PEMBERI KERJA**  
**PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH**  
Jl. Ki Mangunsarkoro 25  
SEMARANG

Dengan ini saya :

Nama Peserta : .....  
NIP : .....  
No. NPWP : .....

memberitahukan **alamat surat-menyurat / domisili setelah Pensiun** :

.....  
.....RT ..... RW.....  
Kel. .... Kec .....  
Kab/Kota ..... Kode Pos .....  
Tlp Rmh : ( ..... ) ..... HP/Ponsel .....

Pembayaran Manfaat Pensiun **tiap bulan / sekaligus** melalui **REKENING/TABUNGAN BANK** :

No. Rekening : .....

B a n k : ..... Cabang : .....

Atas Nama : .....

(dilampirkan fotokopi buku tabungan)

Saya akan memberitahukan secepatnya bilamana alamat saya mengalami perubahan.

....., ..... 20 ..

( ..... )

\*) hanya boleh rekening atas-nama peserta dan sertakan fotocopy halaman nama & no.rekening tabungan. guna ketepatan penulisan

**PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN PESERTA  
SECARA SEKALIGUS / BULANAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : .....  
NIP : .....  
Alamat : .....  
RT ..... RW ..... KEL/DESA .....  
KECAMATAN .....  
KOTA / KAB .....  
No. Telepon/HP : Telp. .... HP. ....

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun yang akan saya terima

**SECARA SEKALIGUS / SECARA BULANAN**  
( *Pilihan pembayaran Manfaat Pensiun yang tidak dikehendaki agar dicoret* )

Pembayaran Manfaat Pensiun dimaksud agar ditransfer ke rekening atas nama saya, melalui

Nomor Rekening : .....  
Atas Nama : .....  
Bank (Cabang / Capem) : .....

Demikian kami sampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

Mengetahui,  
istri/suami

..... 20 ....  
Penerima Manfaat Pensiun,

materai  
Rp 10.000

( ..... )

( ..... )

\*) hanya boleh rekening atas-nama peserta dan sertakan

fotocopy halaman nama & no.rekening tabungan. guna ketepatan penulisan

\*) Catatan : Diperuntukkan bagi Peserta Pensiun Baru dengan nominal pensiun per bulan di bawah Rp. 1.600.000,-

**PERSATUAN PENSIUNAN  
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH  
JL. Ki Mangunsarkoro No.25 Semarang**

---

**FORMULIR KEPESERTAAN  
ANGGOTA PERSATUAN PENSIUNAN  
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH**

Yang bertanda tangan dibawah ini saya Pensiunan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah dengan data-data sebagai berikut :

1. NUP (Nomor Urut Pensiun) : .....(di isi petugas)
2. Nama Lengkap : .....
3. Tempat Tanggal Lahir : .....
4. Alamat yang bisa dihubungi : .....
5. No Telp. / HP : .....
6. Tanggal Pensiun : .....
7. Susunan Keluarga
  - a. Nama Istri/Suami : .....
  - Tempat / Tanggal Lahir : .....
  - b. Nama Anak : .....
  - Tempat / Tanggal Lahir : .....
  - c. Nama Anak : .....
  - Tempat / Tanggal Lahir : .....

Mangajukan permohonan masuk sebagai Anggota Persatuan Pensiunan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah **Korwil Semarang, Solo, Purwokerto, Magelang, Tegal, Pati. \*)**

Selanjutnya saya bersedia mematuhi dan tunduk sepenuhnya kepada peraturan yang berlaku dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Persatuan Pensiunan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah.

Bersama ini kami lampirkan :

- Fotocopy Kartu Keluarga
- Fotocopy KTP masing-masing anggota keluarga yang masih menjadi tanggungan sesuai aturan
- Pasphoto pribadi 3x4 (1 lembar)

Demikian untuk menjadikan periksa dan atas terkabulnya permohonan ini kami ucapkan terima kasih.

.....  
Hormat Kami

\*)Pilih Salah Satu

(.....)